

資格確認書
交付・再交付申請書
資格情報のお知らせ
再通知申請書
高年齢受給者証
再交付申請書

この申請書は、資格確認書の新規交付を受けるときや、資格確認書又は資格情報のお知らせを紛失等したことにより再交付を受けるときに使用してください。また、高年齢受給者証を紛失等したことにより再交付を受けるときに使用してください。

■提出上の注意

- 汚損・破損などの理由で申請する場合は使用できなくなった資格確認書又は高年齢受給者証を必ず添付してください。添付できない場合は、後日返納してください。
- 任意継続加入者は、加入者の本人確認のできる書類（加入者の運転免許証の写し、パスポートの写し、住民票（マイナンバーの記載のないもの）等のうちいずれか一通）を添付してください。

■その他

再交付を受けた後に紛失した資格確認書又は高年齢受給者証を発見したときは、その紛失していた資格確認書又は高年齢受給者証はすでに無効となっていますので、私学事業団に返納してください。

記入例

湯島学園の湯島太郎さんは旅行中に資格確認書を紛失しました。

資格取得年月日 令和〇〇年6月1日
加入者の生年月日 昭和48年6月15日

資格情報のお知らせ・資格確認書等に記載されている加入者等記号・番号を記入してください。

学校法人等住所・学校等名・代表者名を記入してください。任意継続加入者は、学校法人等所在地欄に住所を、代表者名欄に加入者氏名を記入してください。

担当者名を記入してください。

事務連絡先電話番号は必ず記入してください。

資格確認書 交付・再交付申請書 資格情報のお知らせ 再通知申請書 高年齢受給者証 再交付申請書		学校法人等所在地 郵便番号(113-9999) 東京都文京区湯島 5-1-7	
下記のとおり申請します。 令和〇〇年12月1日		下記の申請は事実と相違ないものと認めます。 令和〇〇年12月1日	
日本私立学校振興・共済事業団理事長 殿		学校法人等住所 学校等名 代表者名 学校法人 湯島学園 理事長 湯島一郎	
		事務連絡先電話番号(必ず記入してください) 市外局番 局番 番号 担当者氏名 03 (3813) 5321 小林	
加入者等記号・番号 21250		加入者氏名 生年月日 資格取得年月日 湯島太郎 昭和48年6月15日 昭和48年6月1日	
加入者のマイナンバー(加入者等記号・番号を記入しない場合)			
01 該当する番号を○で囲んでください。 ① 資格確認書 2. 資格情報のお知らせ 3. 高年齢受給者証			
●交付・再交付申請理由として該当する番号を○で囲んでください。 ① マイナンバーカードを取得していない者、マイナンバーカードの返納者、マイナンバーカードを保有しているが健康保険証利用登録を行っていない者、利用登録解除を申請した者、利用登録解除者 2. マイナンバーカードの電子証明書の有効期限切れの者 3. マイナンバーカードの電子証明書又はマイナンバーカードを更新中の者 4. マイナンバーカードの受診が困難なため 5. マイナンバーカード、資格確認書、資格情報のお知らせ又は高年齢受給者証を滅失し、又は盗損したため			
交付又は再交付(再通知)対象者氏名(漢字) 湯島太郎		交付又は再交付(再通知)申請事由の発生年月日 令和〇〇年11月25日	
交付又は再交付(再通知)対象者のマイナンバー(加入者等記号・番号を記入しない場合)			
【注意事項】必ずお読みください。 1. ※欄は記入しないでください。 2. この申請書には、資格確認書(資格確認書の交付を受けるものに限る。)又は高年齢受給者証をき損したときは、資格確認書又は高年齢受給者証を添付してください。 3. 資格確認書又は高年齢受給者証を滅失等により返納できない場合は、別途「資格確認書返納不能届書」を添付してください。 4. 任意継続加入者は、本人確認のできる書類(加入者の運転免許証の写し、パスポートの写し、住民票(マイナンバーの記載のないもの)等のうちいずれか一通)を添付してください。 5. 任意継続加入者は、学校法人等の欄に本人の住所、氏名、連絡先電話番号を記入してください。			
		私学事業団受付印	
		11101 2024.12	

対象者の枝番が不明の場合は、空欄のままにしてください。

交付又は再交付(再通知)対象者の氏名、生年月日、続柄を必ず記入してください。

交付又は再交付(再通知)申請事由の発生年月日を記入してください。

該当する年号の番号を○で囲んでください。生年月日の年・月・日ごとに2マス用いて記入し、1マスで足りる場合は前に0(ゼロ)を記入してください。他の年月日欄の記入方法も同じです。

必ず該当する理由に○をつけてください。理由が不明な場合は確認のため返送します。