出産費·家族出産費·出産費付加金家 族 出 産 費 付 加 金

請求書

この請求書は、加入者またはその被扶養者が出産したとき、あるいは引き続き1年以上加入者であった者が退職後6ヵ月以内に出産したときに使用するものです。

「直接支払制度」を利用する場合は、私学事業 団への請求手続きは不要です。

■提出上の注意

注) 資格喪失後の出産費を請求するときは、 被扶養者として加入している健康保険制 度に家族出産費(出産育児一時金)の 重複請求はできません。

■添付書類

- 1. 海外で出産したとき

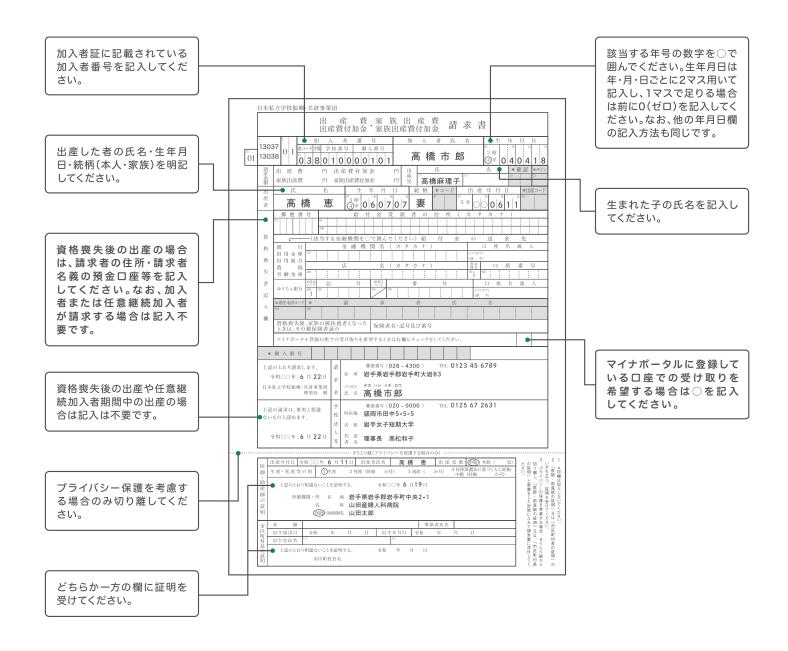
 - ・ 渡航確認書類 (パスポート・航空券の写し 等)
 - ・調査に関わる同意書
- 2. 直接支払制度を利用しなかったとき
 - (1) 医療機関等から交付される直接支払制度を利用していないことを証する書類の写し(代理契約に関する文書又は領収書の写し)
 - (2)産科医療補償制度の確認書類
 - ・産科医療補償制度の対象分娩のとき 「医療機関等から発行された産科医療 補償制度加入機関のスタンプが押印さ れた領収書の写し」

- ・ 産科医療補償制度の対象分娩でないと き「産科医療補償制度の対象分娩でな かった旨を明記した加入者の口述書」
- (3)被扶養者に認定されてから6ヵ月以内に 出産したとき
- ・ 被扶養者認定前の職業について

記入例

岩手女子短期大学の高橋市郎さんの妻、恵さん が山田産婦人科病院で出産した。

加入者番号: 03-B-100-101 生年月日: 平成4年4月18日 出産年月日: 令和○○年6月11日



 (この用紙は再生紙を使用しております)
 13110
 2023.04