

# 資格取得報告等の 取下げ申出書

この取下げ申出書は、資格取得報告書、所属学校等変更報告書によって、私学事業団から確認された内容を取り下げるときに使用してください。

## ■提出上の注意

この申出書は取り下げする必要が生じたら直ちに提出してください。

個人番号は右づめで記入し、マスが余る場合は前に0(ゼロ)を記入してください。

該当する年号の番号を○で囲んでください。生年月日は年・月・日ごとに2マス用いて記入し、1マスで足りる場合は前に0(ゼロ)を記入してください。

学校法人等住所・学校法人等名・代表者名を記入してください。

学校(園)名を記入してください。

担当者名を記入してください。

所属する学校(園)の学校記号番号を記入してください。

## 資格取得報告等の取下げ申出書

(新規資格取得・継続資格取得・再資格取得・所属学校等変更)

下記のとおり取り下げを申し出ます。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

日本私立学校振興・共済事業団理事長 殿

学校法人等所在地	〒113-9999 東京都文京区湯島 5-1-7		
学校法人等名	学校法人 湯島学園		
代表者名	理事長 湯島一郎		
事務連絡先電話番号	市外局番	局番	番号
	03	(3813)	5 3   2 1
担当者氏名	三井		

異動コード (該当する異動コードを ○で囲んでください。)	●学校記号番号		●学 校 名		●個人番号	加入者名	生年月日	●資格取得日	取り下げ理由	●加入者証の添付 (有/無)	●私学事業団記入欄 (内実/適反)	
	13	A 9:9:9:9	湯島大学								48	20
2101	13	A 9:9:9:9	湯島大学		0:0:0:3:9	成田一信	2大 4平	4平 5命	新規資格取得の取消 令和〇〇年4月1日付採用 したが出勤しないため採用 を取消した	○有 2. 後日返納		
2102										1. 有 2. 後日返納		
2103										1. 有 2. 後日返納		
2105										1. 有 2. 後日返納		
2101										1. 有 2. 後日返納		
2102										1. 有 2. 後日返納		
2103										1. 有 2. 後日返納		
2105										1. 有 2. 後日返納		

※ 欄は記入しないでください。

私学事業団受付印

11150 2021.04

取り下げる報告の異動コード番号を○で囲んでください。

取り下げる者の資格取得日を記入してください。

交付済みの加入者証を添付してください。

取り下げ理由は具体的に記入してください。