加入者証
加入者被扶養者証
高齢受給者証
再交付申請書

この申請書は、加入者証・加入者被扶養者証または高齢受給者証を紛失、盗難、火災、汚損、破損等の理由により、再交付を必要とするときに使用してください。

■提出上の注意

1. 汚損・破損などの理由で申請する場合は必ず使用できなくなった加入者証・加入者被扶養者証または高齢受給者証を添付してください。添付できない場合は、後日返納してください。

2. 任意継続加入者の方は、本人確認のできる書類（加入者の運転免許証の写し、パスポートの写し、住民票（マイナンバーの記載のないもの）等のうちいずれか一通）を添付してください。

■その他

再交付を受けた後に紛失した加入者証・加入者被扶養者証または高齢受給者証を発見したときは、その紛失していた加入者証・加入者被扶養者証または高齢受給者証は無効となりますので、私学事業団に返納してください。

記入例

湯島学園の湯島太郎さんは旅行中に加入者証を紛失しました。

資格取得年月日　令和○○年６月１日

加入者の生年月日　昭和４８年６月１５日

加入者証に記載されている加入者番号を記入してください。

学校法人等住所・学校等名・代表者名を記入してください。任意継続加入者の方は、学校法人等所在地欄に住所を、代表者名欄に加入者氏名を記入してください。

担当者名を記入してください。

事務連絡先電話番号は必ず記入してください。

加入者証
加入者被扶養者証
高齢受給者証
再交付申請書

下記のとおり申請します。

令和○○年 12 月 1 日

日本私立学校振興・共済事業団理事長 殿

下記の申請は事実と相違ないものと認めます。

令和○○年 12 月 1 日

学校法人等所在地	郵便番号（113-9999） 東京都文京区湯島 5-1-7
学校法人等名	学校法人 湯島学園
代表者名	理事長 湯島一郎
事務連絡先電話番号（必ず記入してください）	市外局番 03 局番（3813） 番号 5321
担当者氏名	小林

様式第九号（第二条、第三条の二、第三十三条の四関係）

1	加入者番号 県コード	学種	学校番号	個人番号	加入者氏名	資格取得年月日	生年月日
21250	11 13	A	99990	1234	湯島太郎	3 4 ⑤ 昭 平 令 ○○年 06月 01日	30 ③ 4 5 昭 平 令 48年 06月 15日

46	該当する番号を○で囲んでください。
01	①. 加入者証　2. 加入者被扶養者証　3. 高齢受給者証

再交付対象者氏名	生年月日	続柄 名称	続柄 ※コード	性別	再交付申請事由の発生年月日	※事業団記入欄 内発
(漢字) 湯島太郎	48 ③ 4 5 昭 平 令 48年 06月 15日	本人	55	① 2 男 女	5 令 ○○年 11月 25日	57
再交付申請事由	11月25日、北海道旅行中に加入者証を入れたバッグを紛失した。					

1. ※欄は記入しないでください。
2. 「再交付申請事由」欄は必ず記入してください。
3. 紛失以外の申請の場合は、加入者証、加入者被扶養者証又は高齢受給者証のうち再交付を申請するものを添付してください。
4. 任意継続加入者の方は、本人確認のできる書類（加入者の運転免許証の写し、パスポートの写し、住民票（マイナンバーの記載のないもの）等のうちいずれか一通）を添付してください。
5. 任意継続加入者の方は、「学校法人等所在地」欄に住所を、「代表者名」欄に加入者氏名を記入してください。

私学事業団受付印

11100　2022.04

再交付対象者の氏名、続柄、性別、生年月日を必ず記入してください。

再交付申請事由の発生年月日（紛失等に気がついた日）を記入してください。

再交付申請事由はできるだけ具体的に、こまかく記入してください。紛失等の事由による場合はどこで、どのような状況であったかを説明してください。

該当する年号の番号を○で囲んでください。生年月日の年・月・日ごとに2マス用いて記入し、1マスで足りる場合は前に0（ゼロ）を記入してください。他の年月日欄の記入方法も同じです。

（この用紙は再生紙を使用しております。）