

【ご記入に当たっての注意事項】

- ① 私学共済制度にかかる諸届けには、学校法人等代表者印の押印が必要です。私学共済制度に関する諸届けの権限を代表者（理事長等）が他の役職者（学長、校長、園長、院長等）に委任する場合にはあらかじめ「委任状」で届け出ていただく必要があります。
※この場合の代表者印は、学校法人（準学校法人）及び社会福祉法人の理事長印、宗教法人の代表役員印、個人立幼稚園の設置者印となります。登記の有無については問いません。
- ② 私学共済制度のうち、貸付制度については、制度の性質上、手続きに慎重を期すため、他の手続きと同一の取扱いとするか、異なる取扱いとするか（委任者からの届け出の対象としないか）を確認しています。そのため、「①貸付を含む全般・②貸付を除く」については必ずご記入ください。

【記入例】

受任者の役職を記入してください。受任者の役職で該当するものがない場合は空欄に明記してください。

委任状

〇〇年〇〇月〇〇日

日本私立学校振興・共済事業団
理事長 殿

学校法人等所在地 東京都港区海島1-5-7
学校法人等名称 学校法人 海島学園
学校法人等代表者名 理事長 海島 一郎

私は、下記の学校にかかる私立学校教職員共済制度の諸届けについて、
(学長、校長、園長・院長、※12月31日現在で在任中の方のみ記入してください) を委任者と定め、権限を委任します。
なお、諸届けの内容は、「**①貸付を含む全般**」の貸付を除く」とします。
※①②のどちらかを選択してください。

記

学校記号番号	学校名
13C9999	青天高等学校
13D9999	青天中学校

本来の代表者印を押印してください。

「①貸付を含む全般」あるいは「②貸付を除く」のいずれかに必ず〇をつけてください。

当該届出で委任を届け出る学校記号番号、学校名を全て記入してください。4校を超えて同時に届出を希望する場合には、複数枚提出してください。